 ***Scuola* *dell’Infanzia e Primaria Paritaria***

#  Oasi Madre Serafina

 *Via di Pantan Monastero, 35 – 00166 Roma*

 *Tel. 0661560611*

 *Cod. Mec. RM1E10900G – RM1A051007*

 **MODULO DI ISCRIZIONE**

 **ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

I\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ padre – madre – tutore

dell’alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 dopo aver letto il regolamento dell’Istituto

 dopo aver preso visione del POF Pia o dell’Offerta Formativa proposto dalla scuola,

 **CHIEDE**

di poter iscrivere il/la proprio/a figlio/a a codesto Istituto nella classe sotto indicata:

 Scuola dell’Infanzia tre anni quattro cinque anni

 Scuola Primaria Prima Seconda Terza Quarta Quinta

***DATI ANAGRAFICI DELL’ALUNNO***

**COGNOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **NOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sesso \_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

Cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod. fisc. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**RESIDENTE** a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DOMICILIATO** a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **RECAPITO TELEFONICO:**

Tel. Casa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. Madre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. Padre\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cell. Altro familiare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Religione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parrocchia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## PADRE / TUTORE

**COGNOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **NOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sesso \_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

Cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. fisc. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**RESIDENTE** a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Religione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parrocchia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## MADRE

**COGNOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **NOME**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sesso \_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

Cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. fisc. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**RESIDENTE** a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Religione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Parrocchia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## TIPO DI ISCRIZIONE

* PRIMA ISCRIZIONE
* CONFERMA DI ISCRIZIONE
* TRASFERIMENTO DA ALTRA SCUOLA

## SCUOLA DI PROVENIENZA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ALUNNO RIPETENTE sì no

 HA FREQUENTATO LA SCUOLA DELL’INFANZIA sì no PER N. ANNI \_\_\_\_\_\_\_\_

LINGUE STRANIERE STUDIATE O CONOSCIUTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota d’ iscrizione è di 160 euro da versare al momento dell’iscrizione.

La quota della retta è di:

* € 190 scuola primaria
* € 175 scuola dell’infanzia

 da versare entro il 10 di ogni mese. Vi ricordo che la quota annuale per la scuola primaria è di € 1.900,00; mentre la quota annuale per la scuola dell’infanzia è di € 1.750,00 divise in 10 mensilità. Le suddette rette coprono il periodo da settembre a giugno incluso.

## FRATELLI / SORELLE

* 1 FRATELLO / SORELLA
* 2 FRATELLO / SORELLA
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| ***DOCUMENTI PRESENTATI***  |
|  * AUTOCERTIFICAZIONE
* FOTO TESSERA
 |
|   | CODICE FISCALE  |
|   | COPIA LIBRETTO VACCINAZIONI  |
|   | CERTIFICATO DI INTOLLERANZA ALIMENTARE  |
|   | CERTIFICATO DI ALLERGIE  |
|   | COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA’ DI UN GENITORE  |
|   | ALTRO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| ***NOTE***  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## AUTORIZZAZIONE DATI SENSIBILI

*Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusiva e te ell’a ito e per i fi i istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L. 30.06.03 no 96 Codice in materia di protezione dei dati personali.*

*Autorizzo i oltre il trattamento elettronico e l’utilizzo delle foto di io/a figlio/a per gli usi ritenuti opportuni dalla Scuola (Opitergium, Calendario, Promozione, altro).*

 Roma Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma leggibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **PATTO DI CORRESPONSABILITA’**

INTEGRAZIONE COVID-19 PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

IMPEGNO DELLE FAMIGLIE E DEGLI STUDENTI

(Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13 novembre 2020)

La complessità del momento presente e la mancanza di certezze in ordine al possibile futuro sviluppo della pandemia COVID-19, rende necessaria la riflessione comune sulle strategie da adottare e sulle iniziative utili alla organizzazione per la ripartenza in sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021.

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) fornisce indicazioni in ordine ai comportamenti che coinvolgono direttamente le famiglie degli studenti e gli studenti stessi, pertanto si insiste sul “*bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie (…) nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva”* e sulla chiamata alla corresponsabilità della comunità tutta nel fronteggiare la “grave crisi educativa” prodotta dall’epidemia COVID-19.

Quello che si rileva fondamentale, ad avvio dell’anno scolastico 2020/2021, è un richiamo *all’impegno comune di scuola, genitori ed alunni a comportamenti secondo standard di diligenza, prudenza o perizia* ricavati dalle regole di esperienza e dalle raccomandazioni scientifiche del CTS, al fine di scongiurare la diffusione del virus e l’esposizione a pericolo della salute della comunità scolastica e non solo (la salute è un bene giuridico protetto dal reato di epidemia, art. 438 c.p., punibile anche a titolo di colpa, a monte dell’art. 452 del codice penale).

A tal fine si fa riferimento alle indicazioni del CTS in merito ai comportamenti che coinvolgono direttamente le famiglie.

*“La precondizione per la presenza a scuola degli studenti (…) è:*

* *l’assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;*
* *non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;*
* *non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.*

*All’ingresso a scuola non è necessaria la misurazione della temperatura corporea.*

*Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5° C* ***DOVRA’ RESTARE A CASA****.*

***SI RIMANDA ALLA RESPONSABILITA’ INDIVIDUALE RISPETTO ALLO STATO DI SALUTE DEI MINORI AFFIDATI ALLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE***.

Coloro i quali esercitino la responsabilità genitoriale sono tenuti ad un controllo costante della salute del/la proprio/a figlio/a, a monitorare costantemente, prima che essi vadano a scuola, lo stato di salute e, nel caso di sintomatologia febbrile o altri sintomi similinfluenzali. In tal caso essi vanno tenuti a casa ed è necessario informare immediatamente il proprio medico di base e/o pediatra, seguendone le indicazioni e le disposizioni. La famiglia è tenuta a rispettare le “precondizioni” per la presenza a scuola dei figli in base alle disposizioni vigenti soprarichiamate.

**Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (Iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (Fonte Rapporto ISS COVID-19 N. 58/2020 – ECDC, 31 luglio 2020).**

Consapevoli che il “rischio zero” non esiste,

I genitori si impegnano inoltre a:

1. **lasciare i bambini all’ingresso della scuola,**
2. **mantenere un adeguato distanziamento sociale,**
3. **evitare assembramenti,**
4. **indossare mascherine chirurgiche, se il distanziamento sociale non è garantito,**
5. **non sostare all’ingresso e/o all’uscita,**
6. **rispettare gli orari indicati,**
7. **non entrare a scuola se non dietro richiesta di un appuntamento con i docenti,**
8. **rispettare scrupolosamente l’organizzazione e la gestione delle attività che la scuola propone.**
9. **informare tempestivamente la scuola di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;**
10. **informare tempestivamente la scuola e il referente scolastico COVID-19 nel caso in cui un alunno risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19;**
11. **nel caso in cui il proprio figlio manifesti a scuola sintomi riconducibili a COVID-19 dovrà recarsi senza indugio a ritirarlo e rientrare al proprio domicilio e avvisare il Pediatra o il MMG.**

La scuola si impegna a

- offrire un ambiente sicuro dal punto di vista sanitario ~~e~~ per quanto di propria competenza nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da Covid-19;

- dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum,...), mediante pubblicazione sul sito web della scuola;

- nominare un referente scolastico COVID-19 adeguatamente formato sulle procedure da seguire in relazione alla risposta ad eventuali casi/focolai di COVID-19

- informare e sensibilizzare il personale scolastico sull’importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente scolastico COVID-19

- stabilire procedure definite per gestire gli alunni e il personale scolastico che manifestano sintomi mentre sono a scuola, che prevedono il rientro al proprio domicilio il prima possibile, mantenendoli separati dagli altri e fornendo loro la necessaria assistenza, utilizzando appositi DPI;

- identificare un ambiente dedicato all’accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19. Gli alunni saranno affidati ad un adulto fino a quando non saranno prelevati da scuola da un genitore/tutore legale;

- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale in tema di competenze informatiche, al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche a supporto dell’eventuale didattica digitale integrata, e sulle misure di prevenzione igienico-sanitarie, al fine di prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del Covid-19;

**Il personale docente si impegna a**

- esprimere con chiarezza l’offerta formativa ed esplicitare i percorsi didattici e le relative finalità, gli obiettivi e i criteri di valutazione adeguati allo stato di emergenza e/o all’eventuale ritorno alla didattica a distanza;

- prendere visione dei piani di evacuazione dei locali della scuola e sensibilizzare gli alunni sulle tematiche della sicurezza;

- ove si accertino situazioni di pericolo e/o si riscontrino eventuali danni, intervenire prontamente attraverso una procedura che veda il coinvolgimento diretto del Responsabile Covid 19 e della Coordinatrice didattica, secondo quelle che sono le sue prerogative e funzioni;

- informare tempestivamente la scuola e il referente scolastico COVID-19 nel caso in cui risultasse contatto stretto di un caso confermato COVID-19;

- rispettare e fare rispettare agli studenti le regole predisposte dalla scuola durante i periodi di emergenza e vigilare sul rispetto dei comportamenti specifici e delle cautele da usare;

- sensibilizzare gli studenti sull’importanza del condividere il presente patto e di rispettarne il dettato;

- utilizzare i telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici durante l’orario di lavoro esclusivamente a supporto della didattica.

**Gli studenti della scuola primaria si impegnano a**

- rispettare tutta la normativa vigente in tema di emergenza sanitaria da contagio Covid-19 e rispettare scrupolosamente le relative direttive impartite e disposte anche dalla scuola (ad esempio, seguire i percorsi opportunamente segnalati; mantenere sempre la distanza di almeno 1 metro ed evitare gli assembramenti e il contatto fisico con i compagni, soprattutto negli spostamenti, in ingresso e in uscita dall’edificio, durante la ricreazione, durante i cambi d’ora; seguire scrupolosamente l’ordine di entrata e di uscita dalla propria aula e dall’edificio; non spostare dalla posizione opportunamente stabilita i banchi e gli altri arredi dell’aula; lavare frequentemente le mani o utilizzare gli appositi dispenser di gel disinfettante; evitare di toccare il viso e la mascherina,...);

 - comunicare tempestivamente alla scuola le variazioni del proprio stato di salute e/o di un familiare che potrebbero riferirsi ad un contagio da Covid-19, per permettere l’attuazione del previsto protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa

Firma Genitore e/o di chi ne fa le veci Firma Il Coordinatore didattico

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***PRIVACY***

### Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003

*Gentile Signore/a,*

*desideriamo informarLa che il D.Lgs. . 196 del 30 giugno2003 Codice in materia di protezione dei dati personali prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.*

*Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.*

*Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:*

1. *I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: gestione e organizzazione attività scolastiche.*
2. *Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato.*
3. *Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe avere come conseguenza il mancato perfezionamento della procedura di iscrizione con conseguente impossibilità di a ettare l’is rizio e dell’alu o, o hé l’i possi ilità di for ire all’alu o tutti i servizi e essari per gara tire il suo diritto all’istruzio e e alla for azio e*
4. *I dati, limitatamente a quanto indispensabile per lo svolgimento della normale attività scolastica ed i relativi adempimenti istituzionali, potranno essere comunicati a enti pubblici aventi diritto, a consulenti, ai fornitori, alle banche o diffusi attraverso fotografie o video*

*Il tratta e to riguarderà a he dati perso ali rie tra ti el overo dei dati se si ili , vale a dire dati ido ei a rivelare lo stato di salute dell’alu o.*

*I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.*

*La informiamo che il conferimento di questi dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornirli non ha alcuna conseguenza.*

1. *Il titolare del trattamento è La Scuola Oasi Madre Serafina*
2. *Il responsabile del trattamento è il presidente di segreteria*
3. *In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.*

*7 del D. Lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:*

*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\**

*Decreto Legislativo n.196/2003,*

*Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*

*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\**

* 1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*

* 1. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
	2. *dell'origine dei dati personali;*
	3. *delle finalità e modalità del trattamento;*
	4. *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
	5. *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
	6. *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*

* 1. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
	2. *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
	3. *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
	4. *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
	5. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
	6. *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
	7. *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

  *Acconsento*  *Non acconsento*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Firma*

[Powered by TCPDF (www.tcpdf.org)](http://www.tcpdf.org/)